



UMOWA NR SRE.KS.....2015

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miasto Lubartów, NIP 714-19-01-186, REGON 431019388, reprezentowaną przez Janusza Bodziackiego – Burmistrza Lubartowa, zwaną w dalszej treści umowy „Gminą”

a

1. Panem/Panią, zam.,
(imię, nazwisko) (ulica, nr domu)

..... legitymującego/cą się dowodem osobistym nr
(kod pocztowy, poczta)

....., wydanym przez,
(nr dowodu osobistego) (organ wydający dowód osobisty)

PESEL

2. Panem/Panią, zam.,
(imię, nazwisko) (ulica, nr domu)

..... legitymującego/cą się dowodem osobistym nr
(kod pocztowy, poczta)

....., wydanym przez,
(nr dowodu osobistego) (organ wydający dowód osobisty)

PESEL

3. Panem/Panią, zam.,
(imię, nazwisko) (ulica, nr domu)

..... legitymującego/cą się dowodem osobistym nr
(kod pocztowy, poczta)

....., wydanym przez,
(nr dowodu osobistego) (organ wydający dowód osobisty)

PESEL

zwanym/zwanymi w dalszej treści umowy „Właścicielem”

oraz łącznie **Stronami umowy**, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym, które wynikają z montażu i eksploatacji zestawu solarnego w budynku będącym własnością/współwłasnością „Właściciela” (zestaw solarny składa się z kolektorów słonecznych, podgrzewacza wody i osprzętu instalacyjnego), realizowanym w ramach projektu o nazwie „*Lubartów przyjazny środowisku – wykorzystanie energii słonecznej szansą na poprawę*



jakości powietrza” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 Osi Priorytetowej VI Działania 6.2 Energia przyjazna środowisku.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. „Właściciel” oświadcza, iż:
 - 1) jest mieszkańcem Gminy Miasto Lubartów,
 - 2) działka oznaczona nr ewidencyjnym obręb geodezyjny położona w Lubartowie przy ul., oraz znajdujący się na niej budynek mieszkalny jednorodzinny jest jego własnością/własnością/współwłasnością/posiada inny tytuł prawny do dysponowania tym budynkiem i wynika to z następującego dokumentu potwierdzającego własność:
(nr księgi wieczystej lub nr aktu notarialnego lub innego dokumentu własności)
 - 3) wyraża zgodę na montaż zestawu solarnego w budynku będącym jego własnością/współwłasnością w ramach projektu, o którym mowa w § 1,
 - 4) w budynku wymienionym w pkt 2:
 - całkowita powierzchnia użytkowa budynku wynosi m²
 - jest prowadzona działalność gospodarcza na powierzchni.....m². *
 - nie jest prowadzona żadna działalność gospodarcza* (* - niewłaściwe skreślić).
 - 5) w przypadku podjęcia - po podpisaniu umowy - działalności gospodarczej „Właściciel” zobowiązuje się pisemnie w terminie 7 dni od dnia jej rozpoczęcia poinformować o tym fakcie „Gminę”
 - 6) budynek, o którym mowa w pkt 2, posiada warunki techniczne umożliwiające montaż zestawu solarnego, tj: posiada wewnętrzną instalację wodną umożliwiającą zasilenie w zimną wodę i odbiór ciepłej wody z zasobnika, posiada dobry stan techniczny dachu, posiada wolną powierzchnię wewnątrz budynku umożliwiającą montaż urządzeń,
2. Osoby prowadzące działalność gospodarczą zobowiązane są do dostarczenia, po wezwaniu „Gminy”, dokumentów finansowych niezbędnych do określenia statusu firmy w ramach udzielanej pomocy publicznej.
3. „Właściciel” zobowiązuje się do zapewnienia, w pomieszczeniu przeznaczonym do montażu zasobnika, dostępu do sprawnej i zabezpieczonej instalacji energetycznej (gniazdo 230V).
4. „Właściciel” oświadcza, że jest świadomy wszelkich niedogodności związanych z prowadzeniem robót w budynku mieszkalnym, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i z tego tytułu nie będzie dochodził żadnych roszczeń i odszkodowań.
5. „Właściciel” oświadcza, że w budynku, o którym mowa w ust. 1 **zamieszkuje osób** i taką liczbę mieszkańców należy uwzględnić przy doborze parametrów instalacji solarnej dla budynku będącego jego własnością/współwłasnością.
6. „Właściciel” upoważnia „Gminę” do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracyjnymi, przy ubieganiu się o uzyskanie przewidzianych przepisami prawa niezbędnych opinii, decyzji, zezwoleń i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu, o którym mowa w § 1, dotyczących nieruchomości Właściciela określonej w ust. 1 pkt 2.
7. „Gmina” zobowiązuje się do prowadzenia wszelkich spraw związanych z rzeczową realizacją projektu, o którym mowa w § 1, w tym jego rozliczenia.



§ 3.

Określenie warunków organizacyjnych

1. „Gmina” zobowiązuje się do zabezpieczenia rzeczowej realizacji projektu, na którą składa się: wyłonienie wykonawcy zestawów solarnych oraz nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ustalenie dla niego harmonogramu realizacji dokumentacji technicznej i rzeczowej zestawów solarnych, sprawowanie bieżącego nadzoru nad przebiegiem prac, przeprowadzenie odbiorów końcowych oraz rozliczenie finansowe przedmiotowego projektu.
2. „Właściciel” wyraża zgodę, aby wykonawca instalacji solarnej wyłoniony przez „Gminę” zamontował zestaw solarny i przeprowadził wszelkie niezbędne do jego funkcjonowania roboty w budynku będącym jego własnością.
3. Wykonawca zestawu solarnego dokona montażu i uruchomienia zestawu solarnego w budynku „Właściciela” na co składa się montaż urządzeń i włączenie ich do wodnej instalacji wewnętrznej.
4. „Właściciel” zobowiązuje się do wykonania na własny koszt prac remontowych będących wynikiem prac montażowych zestawu solarnego typu: uzupełnienie okładzin podłóg, uzupełnienia tynku, malowanie, naprawa elewacji i innych prac przywracających poprzedni wygląd i estetykę budynku, itp.

§ 4.

Określenie warunków własnościowych i eksploatacyjnych

1. Po zakończeniu prac montażowych zamontowane w budynku „Właściciela” wyposażenie i urządzenia wchodzące w skład zestawu solarnego pozostaną własnością „Gminy” przez co najmniej 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji projektu, o którym mowa w § 1.
2. Po zakończeniu montażu zestawu solarnego i odbiorze robót w budynku „Właściciela”, „Gmina” nieodpłatnie użyczy „Właścicielowi” wyposażenie i urządzenia wchodzące w skład zestawu solarnego do korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem do zakończenia okresu trwania umowy, o którym mowa w § 6.
3. Po upływie okresu trwania umowy kompletny zestaw solarny zostanie przekazany „Właścicielowi” na własność. Sposób przeniesienia prawa własności zostanie uregulowany odrębną umową.
4. W trakcie trwania umowy „Właściciel” zobowiązuje się do właściwej eksploatacji wszystkich urządzeń wchodzących w skład zestawu solarnego zgodnie z wytycznymi w tym zakresie.
5. Przez cały okres trwania umowy „Właściciel” zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z eksploatacją zestawu solarnego określonych w instrukcji eksploatacji.
6. „Właściciel” ponosi odpowiedzialność za wszelkie, w tym przypadkowe, uszkodzenia, usterki lub utratę zestawu solarnego. W przypadku uszkodzenia zestawu solarnego nie objętego gwarancją (np. celowego lub nieumyślnego uszkodzenia, uszkodzenia powstałego w wyniku niewłaściwej eksploatacji) „Właściciel” zobowiązany jest do pokrycia kosztów jego naprawy lub zakupu i montażu nowego zestawu w miejsce utraconego.
7. „Właściciel” wszelkie usterki, wady lub awarie zestawu zobowiązuje się zgłaszać Wykonawcy prac montażowych zgodnie z zasadami wynikającymi z otrzymanego dokumentu gwarancji, niezwłocznie powiadamiając o tym fakcie „Gminę”.
8. Przez cały okres trwania umowy „Właściciel” zobowiązuje się do zapewnienia „Gminie”, a także osobom przez nią wskazanym, bezpłatnego dostępu do zainstalowanych urządzeń zestawu solarnego.
9. „Właściciel” zobowiązuje się do ubezpieczenia zestawu kolektorów od chwili odbioru końcowego przez cały okres trwania umowy.
10. „Właściciel” zobowiązuje się poddać kontroli przeprowadzonej przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Miasto Lubartów oraz innych upoważnionych instytucji w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości. Kontrole mogą być przeprowadzone w dowolnym terminie po uprzednim powiadomieniu „Właściciela”.
11. Jeżeli zostanie stwierdzone, że „Właściciel” wykorzystuje instalację stanowiącą przedmiot projektu niezgodnie z przeznaczeniem, nie wykorzystuje jej w sposób gwarantujący realizację celu projektu lub wykorzystuje ją z naruszeniem zapisów niniejszej umowy, jest on zobowiązany do zwrotu całości dofinansowania wraz



z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez „Gminę”.

§ 5

Określenie warunków finansowych

1. „Właściciel” wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i dobrowolnie zobowiązuje się do partycypacji w kosztach realizacji projektu, o którym mowa w § 1. w wysokości 15 % kosztu kwalifikowanego rozumianego jako koszt realizacji projektu objęty refundacją ze środków Unii Europejskiej zainstalowania na jego budynku mieszkalnym instalacji solarnej.
2. „Właściciel” zobowiązuje się do wpłaty zaliczki na poczet przyszłej dostawy zestawu solarnego w następujących wysokościach:
 - a. I rata - 1080 zł brutto w terminie do dnia 31 marca 2015 r.
 - b. II rata w wysokości wynikającej z różnicy pomiędzy wartością udziału mieszkańca ustaloną po przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych w ramach projektu a wpłaconą zaliczką w terminie 14 dni od daty otrzymania przez „Właściciela” wezwania do dokonania wpłaty z podaniem kwoty. Nie wymaga to zawarcia Aneksu do niniejszej umowy.
3. Wpłaty kwot należy wnieść na rachunek bankowy Gminy Miasto Lubartów o numerze prowadzone dla przez Bank
4. W przypadku wystąpienia kosztów niekwalifikowanych projektu, czyli nieprzewidywalnych kosztów nie objętych refundacją ze środków Unii Europejskiej, „Właściciel” zobowiązuje się do samodzielnego sfinansowania tych kosztów w wysokości przypadającej na jego budynek prywatny poprzez wpłatę odpowiedniej kwoty na konto bankowe Gminy Miasto Lubartów, o którym mowa w ust. 3, w terminie 14 dni po podaniu informacji o tych kosztach przez „Gminę”. Nie wymaga to zawarcia Aneksu do niniejszej umowy.
5. W przypadku dokonania wpłaty przez „Właściciela” kwoty, o której mowa w ust. 2 i 4 i niezrealizowania projektu cała kwota zostanie przez Gminę zwrócona na konto „Właściciela”.
6. Ostateczne rozliczenie kosztów realizacji projektu nastąpi po jego zakończeniu i rozliczeniu finansowym z Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013, co zostanie podane na stronie internetowej www.lubartow.pl. W przypadku wystąpienia kosztów niższych od określonych w ust. 2, różnica zostanie zwrócona „Właścicielowi”.
7. Nie dokonanie przez „Właściciela” wpłaty w terminie i wysokości określonej w ust. 2 i 4 będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie i rozwiązaniem niniejszej umowy.
8. W przypadku nie dokonania przez „Właściciela” wpłaty II raty zaliczki lub rezygnacji z udziału w projekcie po dokonaniu wpłaty I raty zaliczki, wpłacona kwota ulega przepadkowi na rzecz „Gminy”

§ 6.

Okres trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do upływu minimum 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji projektu określonego w § 1, planowanego na dzień 31 grudnia 2015, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu niniejsza umowa ulega automatycznemu przedłużeniu do upływu minimum 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji projektu określonego w § 1 i nie wymaga aneksu do umowy

§ 6.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) gdy nie dojdzie do podpisania umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju



- Regionalnego,
- 2) jeżeli „Właściciel” nie realizuje zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - 3) rozwiązania umowy użyczenia nieruchomości (budynku mieszkalnego) zawartej pomiędzy tymi samymi stronami,
 - 4) w przypadku nie dokonania przez „Właściciela” wpłat na rzecz „Gminy” w terminach i wysokościach określonych w umowie,
 - 5) w przypadku rezygnacji „Właściciela” z uczestnictwa w projekcie
2. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 i 5 z przyczyn leżących po stronie Właściciela, „Właściciel” zobowiązuje się do sfinansowania w 100 % poniesionych przez „Gminę” kosztów związanych z objęciem budynku „Właściciela” projektem, o którym mowa w § 1, do dnia rezygnacji.
 3. Postanowienia ust. 2 mają zastosowanie w przypadku zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa „Właściciela” jako strony niniejszej umowy.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Właściciel wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przedmiotowego projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz na zamieszczanie materiałów ilustrujących realizowany projekt, włącznie z fotografiami w publikacjach promocyjnych.
2. Właściciel oświadcza, iż adres podany na wstępie umowy jest adresem do korespondencji a w przypadku jego zmiany niezwłocznie zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Gminy o tym fakcie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby „Gminy”.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egz. otrzymuje Gmina oraz jeden egz. Właściciel.

„Właściciel”

„Gmina”