

UMOWA NR SRF.F.....2019

zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Lubartów, NIP 714-19-01-186, REGON 431019388, reprezentowaną przez Krzysztofa Pańnika – Burmistrza Miasta Lubartów, zwaną w dalszej treści umowy **Gminą**
a

1. Panem/Panią, zam. ul. legitymującego/cą się dowodem osobistym nr
wydanym przez PESEL
2. Panem/Panią, zam. ul. legitymującego/cą się dowodem osobistym nr
wydanym przez PESEL

zwanym/zwanymi w dalszej treści umowy **Właścicielem**
oraz łącznie **Stronami umowy**, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym, które wynikają z montażu i eksploatacji:

- zestawu fotowoltaicznego służącego do produkcji energii elektrycznej w układzie otwartym tj. podłączonej do sieci zewnętrznej (zestaw fotowoltaiczny składa się z paneli fotowoltaicznych, inwertera sieciowego oraz osprzętu instalacyjnego i zabezpieczającego)*

realizowanym/nymi w budynku będącym własnością/współwłasnością „Właściciela”, w ramach projektu o nazwie „**Energetyczny Lubartów**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej 4 Energia przyjazna środowisku Działania 4.1.Wsparcie wykorzystania OZE, zwanym w dalszej części umowy „instalacją”.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Właściciel oświadcza, iż:
 - 1) działka oznaczona nr ewidencyjnym obręb geodezyjny położona w Lubartowie przy ul., jest jego własnością/współwłasnością co potwierdza następujący dokument:
.....
(nr księgi wieczystej lub nr aktu notarialnego lub innego dokumentu własności)
 - 2) wyraża zgodę na montaż instalacji w budynku będącym jego własnością/współwłasnością w ramach projektu, o którym mowa w § 1,
 - 3) Właściciel oświadcza, że urządzenia będą montowane na budynku zamieszkałym jednorodzinny/m wielorodzinny/niezamieszkałym /jakim/.....
 - 4) w budynku wymienionym w pkt 2:
 - całkowita powierzchnia użytkowa budynku wynosi m²*
 - jest prowadzona działalność gospodarcza na powierzchni m². *
 - nie jest prowadzona żadna działalność gospodarcza* (* - niewłaściwe skreślić).
 - 5) budynek mieszkalny, na którym ma być zamontowana w ramach projektu instalacja jest użytkowany / zostanie¹ oddany do użytkowania do dnia, (* - niewłaściwe skreślić).
 - 6) instalacja fotowoltaiczna będzie wykorzystywana tylko na potrzeby socjalno – bytowe domowników,
 - 7) umożliwi Gminie podłączenie instalacji do internetu (o ile Właściciel posiada),
 - 8) w przypadku podjęcia - po podpisaniu umowy - działalności gospodarczej Właściciel zobowiązuje się pisemnie w terminie 7 dni od dnia jej rozpoczęcia poinformować o tym fakcie Gminę,
 - 9) budynek, o którym mowa w pkt 2, posiada warunki techniczne umożliwiające montaż zestawu o którym mowa

¹ Niepotrzebne skreślić

w § 1, tj: instalacji fotowoltaicznej posiada sprawną wewnętrzną instalację elektryczną umożliwiającą podłączenie zestawu, posiada dobry stan techniczny dachu.

2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do dostarczenia, po wezwaniu Gminy, dokumentów finansowych niezbędnych do określenia statusu firmy w ramach udzielanej pomocy publicznej.
3. Właściciel zobowiązuje się do zapewnienia, w pomieszczeniu przeznaczonym do montażu instalacji, dostępu do sprawnej i zabezpieczonej instalacji energetycznej (gniazdo 230V).
4. Właściciel oświadcza, że jest świadomy wszelkich niedogodności związanych z prowadzeniem robót w budynku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i z tego tytułu nie będzie dochodził żadnych roszczeń i odszkodowań.
5. Właściciel oświadcza, że w budynku, o którym mowa w ust. 1 **wyraża zgodę na montaż instalacji fotowoltaicznej o mocykW.**
6. Właściciel upoważnia Gminę do występowania w jego imieniu przed właściwymi organami administracyjnymi, przy ubieganiu się o uzyskanie przewidzianych przepisami prawa niezbędnych opinii, decyzji, zezwoleń i innych dokumentów niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu, o którym mowa w § 1, dotyczących nieruchomości Właściciela określonej w ust. 1 pkt 2.
7. Gmina zobowiązuje się do prowadzenia wszelkich spraw związanych z rzeczową realizacją projektu, o którym mowa w § 1, w tym jego rozliczenia.

§ 3

Określenie warunków organizacyjnych

1. Gmina zobowiązuje się do zabezpieczenia rzeczowej realizacji projektu, na którą składa się: wyłonienie wykonawcy instalacji oraz nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ustalenie dla niego harmonogramu realizacji dokumentacji technicznej i rzeczowej instalacji, sprawowanie bieżącego nadzoru nad przebiegiem prac, przeprowadzenie odbiorów końcowych oraz rozliczenie finansowe przedmiotowego projektu.
2. Szczegółowe określenie miejsca lokalizacji urządzeń oraz sposób ich montażu, zostaną określone zgodnie ze sporządzoną w tym celu dokumentacją projektową uwzględniającą obowiązujące normy branżowe i standardy techniczne, wykonaną zgodnie z postanowieniami ust. 1. Każda zmiana lokalizacji urządzeń oraz sposobu ich montażu wymaga sporządzenia nowej dokumentacji projektowej, której koszty ponosi Właściciel.
3. Właściciel wyraża zgodę, aby wykonawca wyłoniony przez Gminę zamontował instalację i przeprowadził wszelkie niezbędne do jego funkcjonowania roboty w budynku będącym jego własnością.
4. Wykonawca dokona montażu i uruchomienia instalacji w budynku Właściciela, na co składa się montaż urządzeń i włączenie ich do instalacji wewnętrznej/nych.
5. Właściciel zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac związanych z dostosowaniem wewnętrznych instalacji do stanu umożliwiającego rozpoczęcie prac w ramach projektu, w terminie wskazanym przez Gminę (poprzedzającym montaż instalacji).
6. Właściciel zobowiązuje się do wykonania na własny koszt prac remontowych będących wynikiem prac montażowych instalacji typu: uzupełnienie okładzin podłóg, uzupełnienia tynku, malowanie, naprawa elewacji i innych prac przywracających poprzedni wygląd i estetykę budynku, itp.
7. Gmina zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z Właścicielem w przypadku nie udostępnienia nieruchomości w celu wykonania montażu instalacji. Sytuacja taka będzie traktowana równoznacznie z rezygnacją z projektu przez Właściciela i zapisy § 7 mają odpowiednio zastosowanie.

§ 4

Określenie warunków własnościowych i eksploatacyjnych

1. Po zakończeniu prac montażowych zamontowane w budynku Właściciela wyposażenie i urządzenia wchodzące w skład instalacji pozostaną własnością Gminy przez co najmniej 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji projektu, o którym mowa w § 1.
2. Po zakończeniu montażu instalacji i odbiorze robót w budynku Właściciela, Gmina nieodpłatnie użyczy Właścicielowi wyposażenie i urządzenia wchodzące w skład instalacji do korzystania zgodnie z jego przeznaczeniem do zakończenia okresu trwania umowy, o którym mowa w § 6.
3. Po upływie okresu trwania umowy własność kompletnej instalacji zostanie przekazana Właścicielowi. Sposób przeniesienia prawa własności zostanie uregulowany odrębną umową.

4. W trakcie trwania umowy Właściciel zobowiązuje się do właściwej eksploatacji wszystkich urządzeń wchodzących w skład instalacji zgodnie z wytycznymi w tym zakresie.
5. Przez cały okres trwania umowy Właściciel zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z eksploatacją instalacji określonych w instrukcji eksploatacji.
6. Właściciel ponosi odpowiedzialność za wszelkie, w tym przypadkowe, uszkodzenia, usterki lub utratę instalacji. W przypadku uszkodzenia instalacji nie objętego gwarancją (np. celowego lub nieumyślnego uszkodzenia, uszkodzenia powstałego w wyniku niewłaściwej eksploatacji) Właściciel zobowiązany jest do pokrycia kosztów jego naprawy lub zakupu i montażu nowego zestawu w miejsce utraconego. W czasie trwania gwarancji naprawy urządzeń można dokonać jedynie w trybie i na warunkach określonych w gwarancji wykonawcy robót.
7. Jeżeli Właściciel nie usunie wad wymienionych w pkt 6, Gmina dokona naprawy, kosztami której obciąży Właściciela. Właściciel zobowiązuje się do dokonania na rzecz Gminy zapłaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania dokumentów potwierdzających wykonanie naprawy oraz wskazujących kwotę naprawy.
8. Właściciel wszelkie usterki, wady lub awarie instalacji zobowiązuje się niezwłocznie zgłaszać Gminie.
9. Przez cały okres trwania umowy Właściciel zobowiązuje się do zapewnienia Gminie, a także osobom przez nią wskazanym, bezpłatnego dostępu do zainstalowanych urządzeń instalacji.
10. Właściciel zobowiązuje się do ubezpieczenia instalacji od chwili odbioru końcowego przez cały okres trwania umowy oraz udostępnienia Gminie dokumentacji ubezpieczeniowej na każde jej żądanie.
11. Właściciel zobowiązuje się poddać kontroli przeprowadzonej przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Lubartów oraz innych upoważnionych instytucji w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości. Kontrole mogą być przeprowadzone w dowolnym terminie po uprzednim powiadomieniu Właściciela.
12. Jeżeli zostanie stwierdzone, że Właściciel wykorzystuje instalację stanowiącą przedmiot projektu niezgodnie z przeznaczeniem, nie wykorzystuje jej w sposób gwarantujący realizację celu projektu lub wykorzystuje ją z naruszeniem zapisów niniejszej umowy, jest on zobowiązany do zwrotu całości dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.

§ 5

Określenie warunków finansowych

1. Właściciel wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i dobrowolnie zobowiązuje się do partycypacji w kosztach realizacji projektu, o którym mowa w § 1, w wysokości odpowiadającej wkładowi własnemu w kosztach kwalifikowalnych, rozumianych jako koszt realizacji projektu objęty refundacją ze środków Unii Europejskiej, zainstalowania na jego nieruchomości instalacji powiększonych o należny podatek VAT.
2. Wstępnie koszty partycypacji Właściciela w projekcie wynoszą brutto od 4.000 zł do 12.000 zł w zależności od wielkości instalacji fotowoltaicznej oraz miejsca montażu.
3. W przypadku wystąpienia kosztów niekwalifikowalnych projektu, czyli kosztów nie objętych refundacją ze środków Unii Europejskiej, Właściciel zobowiązuje się do samodzielnego sfinansowania tych kosztów w wysokości przypadającej na jego budynek, poprzez wpłatę odpowiedniej kwoty na konto bankowe Gminy Miasto Lubartów, o którym mowa w ust. 4, w terminie 14 dni po przekazaniu informacji o wysokości kosztów przez Gminę. Nie wymaga to zawarcia Aneksu do niniejszej umowy.
Do kosztów niekwalifikowanych, zgodnie z Regulaminem konkursu nr RPLU.04.01.00-IZ.00-06-001/19 zalicza się:
 - 1) instalacje, w których wyprodukowana energia wykorzystywana jest w budynkach, w których prowadzona jest działalność rolnicza np. instalacja została wybudowana na kurniku, chlewni, suszarni i produkuje energię na ich potrzeby.
 - 2) koszty dodatkowego opomiarowania zużycia energii na potrzeby działalności rolniczej.
4. Wpłaty kwot należy wnieść na rachunek bankowy Gminy Miasto Lubartów o numerze: 09 1020 3147 0000 8002 0102 7994 prowadzony przez Bank PKO BP SA.
5. W przypadku niezrealizowania projektu, gdy Właściciel dokona wpłaty kwoty, o której mowa w ust. 2 i 3, kwota ta zostanie przez Gminę zwrócona na rachunek wskazany przez Właściciela.
6. Ostateczne rozliczenie kosztów realizacji projektu nastąpi po jego zakończeniu i rozliczeniu finansowym z Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, co zostanie podane na stronie internetowej www.lubartow.pl. W przypadku wystąpienia kosztów niższych od określonych w ust. 2, różnica zostanie zwrócona Właścicielowi.
7. Niedokonanie przez Właściciela wpłaty w terminie i wysokości określonej w ust. 2 i 3 będzie równoznaczne

z rezygnacją z udziału w projekcie i rozwiązaniem niniejszej umowy. W takim przypadku mają odpowiednio zastosowanie zapisy § 7 ust. 2 lub 4.

§ 6

Okres trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do upływu minimum 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji projektu określonego w § 1, planowanego na dzień 31 grudnia 2021 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu niniejsza umowa ulega automatycznemu przedłużeniu do upływu minimum 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji projektu określonego w § 1 i nie wymaga aneksu do umowy.
3. Właściciel oświadcza, że dołoży wszelkich starań aby instalacja była w użytku min. 15 lat od daty jej wykonania.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Właściciel nie realizuje zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - 2) rozwiązania umowy użyczenia nieruchomości (budynku mieszkalnego) zawartej pomiędzy tymi samymi stronami,
 - 3) w przypadku niedokonania przez Właściciela wpłat na rzecz Gminy w terminach i wysokościach określonych w umowie,
 - 4) w przypadku rezygnacji Właściciela z uczestnictwa w projekcie,
 - 5) w przypadku przekroczenia, przez uczestnika projektu, maksymalnej wartości pomocy de minimis,
 - 6) w przypadku niezgodnienia przez Właściciela opracowanej przez Gminę dokumentacji .
2. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 z przyczyn leżących po stronie Właściciela, Właściciel zobowiązuje się do zwrotu całości poniesionych przez Gminę do dnia rezygnacji kosztów związanych z objęciem budynku Właściciela projektem, o którym mowa w § 1.
3. Postanowienia ust. 1 mają zastosowanie w przypadku zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa Właściciela jako strony niniejszej umowy.
4. W przypadku rezygnacji Właściciela z uczestnictwa w projekcie:
 - 1) Jeżeli Urząd Miasta Lubartów nie wskaże osoby wstępującej w miejsce rezygnującego Właściciela do realizacji w projekcie, obowiązkiem Właściciela jest wskazanie osoby chętnej do udziału w projekcie i montażu instalacji z której rezygnuje Właściciel, pod rygorem zapłaty przez Właściciela na rzecz Gminy kary umownej w wysokości 1.000,00 PLN.
 - 2) W przypadku, gdy rezygnujący Właściciel wskazuje osobę chętną na montaż instalacji, Właściciel ponosi koszty opracowania dokumentacji technicznej i zmian w innych dokumentach niezbędnych do złożenia do Instytucji Zarządzającej w celu podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie.
5. W przypadku rozwiązania umowy po zamontowaniu instalacji na nieruchomości Właściciela, demontaż oraz przeniesienie instalacji z nieruchomości Właściciela dokonane zostanie przez wykonawcę robót zleconych przez Gminę oraz następuje na koszt Właściciela.

§ 8

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

1. Właściciel wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji zawartej umowy, w ramach przedmiotowego projektu oraz na zamieszczanie materiałów ilustrujących realizowany projekt, łącznie z fotografiami w publikacjach promocyjnych.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.U.UE.L.2016.119.1).
3. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Lubartów , ul. Jana Pawła II 12, 21-100 Lubartów.
4. Administrator ustanowił inspektora ochrony danych. Kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@um.lubartow.pl.
5. Dane osobowe Właściciela przetwarzane będą w celu realizacji zawartej umowy w ramach przedmiotowego projektu na podstawie art.6 ust 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. W celu realizacji zawartej umowy dane osobowe Właściciela zostaną przekazane właściwym podmiotom.

Szczegółowy wykaz podmiotów zostanie przedstawiony właścicielowi w odrębnym oświadczeniu, które Właściciel zobowiązuje się zaakceptować.

7. W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach dane osobowe Właściciela mogą być przekazane uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa.
8. Dane Właściciela będą przechowywane przez okres realizacji i trwałości projektu oraz do całkowitego rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego przez Komisję Europejską.
9. Właściciel ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich uaktualnienia i sprostowania.
10. Właściciel ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
11. Podanie danych osobowych przez „Właściciela” jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Planowany termin realizacji projektu nie jest zależny od Gminy i z tego tytułu Właściciel nie będzie dochodził żadnych roszczeń w stosunku do Gminy.
2. Właściciel oświadcza, iż adres podany na wstępie umowy jest adresem do korespondencji, a w przypadku jego zmiany niezwłocznie zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Gminy o tym fakcie.
3. Właściciel wyraża zgodę na dokonanie wszelkich zmian niniejszej umowy, których wprowadzenie konieczne będzie ze względu na zmiany warunków i założeń wynikających z umowy o dofinansowanie projektu zawartej pomiędzy Gminą a Instytucją Zarządzającą RPO WL.
4. Brak wyrażenia zgody na podpisanie zmian umowy przez Właściciela w trybie określonym w ust. 3 będzie równoznaczny z odstąpieniem przez Właściciela od niniejszej umowy i zapisy § 7 mają odpowiednio zastosowanie.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egz. otrzymuje Gmina oraz jeden egz. Właściciel.

Właściciel

Gmina

.....

.....